

**T.C.**  
**AVCILAR KAYMAKAMLIĞI**  
**İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ</b>
<b>1</b>	<b>ARAÇ TESCİL İŞLEMLERİ</b>	<b>Yeni Kayıt :</b> 1-Sahiplik belgesi (fatura)(Faturayı düzenleyen bayiinin yetki belgesi) 2-Uygunluk belgesi 3-ÖTV ödeme makbuzu 4-Sigorta poliçesi, 5-Müracaat formu (2 adet Ek1 Formu) 6-Nüfus cüzdanı (Vatandaşlık Numarası) <b>Not: Fatura kesim tarihiden itibaren 3 ay içerisinde tescil zorunluluğu bulunmaktadır.</b> Araç şirket adına alınmış ise, yukarıda belirtilen belgelere ilaveten; a) Ticaret Odası Sicil Kayıt Sureti, (Faaliyet Belgesi) b) İmza sirküleri ibraz edilecektir.	<b>5-10 DAKİKA</b>
		<b>Devir :</b> Noterden Düşüm Belgesi Alınacaktır.	<b>10-15 DAKİKA</b>
		<b>Nakil :</b> <b>Kendi adına nakil ise</b> 1-Motorlu araç tescil ve trafik belgesi ile plakalar 2-Müracaat formu (2 adet Ek1 ve Ek9 Nakil Formu) 3-Nüfus cüzdanı 5-Geçerli muayene (muayenesi dolmuş ise muayenesi yaptırılacaktır) 6- Zorunlu Mali Mesuliyet Sigortası (Alıcı Adına) <b>Devir suretiyle nakil ise,</b> 1-Noter satış sözleşmesi, 2-Motorlu araç tescil ve trafik belgesi ile plakalar, 3-Müracaat formu (2 adet Ek1 ve Ek9 Nakil Formu) 4-Nüfus cüzdanı, (Vatandaşlık Numarası) 5-Geçerli muayene (muayenesi dolmuş ise muayenesi yaptırılacaktır) 6- Zorunlu Mali Mesuliyet Sigortası (Alıcı Adına) <b>NOT: Araç sahibi değişmeden aynı kişi adına bir başka tescil kuruluşunda tescil edilecek araçlardan noter satış senedi aranmamakta olup, önceki kayıtlı olduğu yerin vergi dairesinden alınacak borcu yoktur yazısı getirilecektir.</b> Noter satış senedi tarihiden itibaren 1 ay içerisinde tescil zorunluluğu bulunmaktadır.	<b>5-10 DAKİKA</b>  <b>10 DAKİKA</b>

### İCRA KANALI İLE SATILAN ARAÇLARIN TESCİL İŞLEMLERİ

1- İcra Müdürlüğü, vergi dairesi gibi kuruluşlarca düzenlenen satış yazısı

2- Zorunlu mali mesuliyet sigortası

3-Muayenesi süresi bitmiş ise muayenesi yaptırılacaktır

4-İki adet Araç Trafik Tescil ve Müracaat İşlem Formu (Ek-1)

**NOT: Tescilsiz araçların üç ay, tescilli araçların bir ay içerisinde ilgili trafik kuruluşuna tescil edilme zorunluluğu vardır.**

Araç şirket adına alınmış ise, yukarıda belirtilen belgelere ilaveten;

a)Ticaret Odası Sicil Kayıt Sureti,

b)İmza sirküleri ibraz edilecektir.

### VERASET İNTİKALİ YOLUYLA YAPILACAK İŞLEMLERDE İSTENEN BELGELER

1- Veraset İlamı (ilgili mahkemeden)

2- Veraset intikali yönünden borcu yoktur belgesi (ilgili vergi dairesinden)

3- Vergi Dairesinden ilişik kesme belgesi

4- Zorunlu Mali Mesuliyet Sigortası (Varis/Varisler adına)

5- Araca ait eski Tescil ve Trafik Belgeleri

6- Vatandaşlık numarası

7- Muayene süresi dolmuş ise muayenesi yaptırılacaktır.

8- 2 adet Araç Trafik Tescil ve Müracaat İşlem Formu (Ek-1)

9- Varislerin kendisi veya kanuni vekilleri müracaat edeceklerdir.

### ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ - AD , SOYAD DEĞİŞİKLİĞİ

1. Yeni tescil belgesi (Trafik Tescil Şube veya Bürosundan)

2. İki adet Araç Trafik Tescil ve Müracaat İşlem Formu (Ek-1)

3. Dilekçe

4. Kayıtlı olduğu nüfus idaresinden vukuatlı nüfus örneği

5. Mahkeme kararı veya evlenme cüzdanı (Şahıslar için)

6. Ticaret Sicil Kayıt Sureti ve imza sirküleri (Şirketler için)

### ARAÇLARDA LPG DÖNÜŞÜMÜ

1. Fatura

2. Montaj Tespit Raporu

3. İmalat Yeterlilik belgesi

4. Karayolu Uygunluk Belgesi

5. Karayolları Muayene İstasyonundan muayenesi yaptırılacak

6. Dilekçe

7. İki adet Araç Trafik Tescil ve Müracaat İşlem Formu (Ek-1)

8. Eski tescil ve trafik belgeleri getirilecek

9. Aracın kayıtlı olduğu tescil kuruluşuna müracaat edilebileceği gibi herhangi bir tescil kuruluşuna da müracaat edilebilir.

### ARAÇLARDA RENK DEĞİŞİKLİĞİ

**10 DAKİKA**

**10-15 DAKİKA**

**10 DAKİKA**

**5 DAKİKA**

		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Boya değişikliği ile ilgili dzenlenen fatura</li><li>2. İki adet Araç Trafik Tescil ve Müracaat İşlem Formu (Ek-1)</li><li>3. Dilekçe</li><li>4. Karayolları Muayene İstasyonu'nda renk tespiti yaptırılacak.</li></ol> <hr/> <p><b>MOTOR VEYA ŞASE DEĞİŞİMİ</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Motor satış senedi, gümrük Şahadetnamesi veya fatura ile satın alınan motor bloğunun girişi ile ilgili son sahibi arasındaki satışa esas belgeler.</li><li>2. Garanti kapsamında değiştirilen motor bloğu için fatura ve bu motor bloğunun garanti kapsamında değiştirildiğine dair firmanın yazısı.</li><li>3. Teknik belge-plan proje</li><li>4. İki adet Araç Trafik Tescil ve Müracaat İşlem Formu (Ek-1)</li><li>5. Eski trafik tescil ve trafik belgeleri</li><li>6. Karayolları fenni muayene istasyonunca tespit yaptırılır.</li></ol> <hr/> <p><b>ARAÇLAR ÜZERİNE YAZI VE LOGO İŞLENMESİ</b></p> <p>Araç işleticisinin ticari ad ve ünvanı ile işletmeci kuruluşun tanıtımına yönelik reklam mahiyetindeki yazı ve resimleri, aracın yan karoseri üzerinde bulunabilir. Otobüs ve minibüslerin arkalarına sadece işleticinin ticari ad ve ünvanı yazılabilir.</p> <p>Aracın muayene istasyonundan tespiti yaptırılacaktır.</p> <hr/> <p><b>BELGE YENİLEME (YIPRANMA)</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Yıpranan Tescil ve Trafik Belgelerinin yenisi alınacak (Trafik Tescil Şube veya Bürosundan)</li><li>2. Dilekçe</li><li>3. Muayene süresi dolmuş ise muayenesi yaptırılacaktır.</li><li>4. Yıpranan belge ve plakaların yenisinin çıkartılabilmesi için, aracın kayıtlı olduğu tescil kuruluşuna müracaat edilebileceği gibi, herhangi bir tescil kuruluşuna da müracaat edilebilir.</li></ol> <hr/> <p><b>AD VE/VEYA SOYAD VEYA TİCARİ UNVANLI PLAKA TESCİL İŞLEMLERİ</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1- Araç faturalı ise, faturalı araçlar için uygulanan tescil işlemi uygulanır.</li><li>2- Araç tescilli ise dilekçe ile müracaat edilir.</li><li>3- Araç başka bir tescil kuruluşundan nakil geliyor ise, nakil araçlar için yapılan tescil işlemi uygulanır.</li><li>4- Ad, Soyad veya ticari unvanlı plakanın harcının ödendiğine dair makbuz.</li><li>5- Yıllık vergisi tescil tarihinden itibaren yıllık sürenin sona erdiği günden başlamak üzere (30) gün içinde plaka vergisini ödemeyenler hakkında 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Hakkında Kanun hükümleri uygulanır.</li></ol> <p><b>TESCİL BELGESİ VE TRAFİK BELGESİ İLE PLAKA ZAYİİ</b></p>	<p><b>5 DAKİKA</b></p> <p><b>10-15 DAKİKA</b></p> <p><b>5 DAKİKA</b></p> <p><b>5 DAKİKA</b></p> <p><b>10-15 DAKİKA</b></p>
--	--	---	--

	<p>1- Bir adet Araç Trafik Tescil ve Müracaat İşlem Formu (Ek-1) 2- Dilekçe 3- Trafik Belgesi zayi olmuş ise karayolları muayene istasyonundan muayenesi yaptırılacaktır. 4- Zayi edilen belge ve plakaların yenisinin çıkartılabilmesi için, aracın kayıtlı olduğu tescil kuruluşuna müracaat edilebileceği gibi, herhangi bir tescil kuruluşuna da müracaat edilebilir. 5-Karakol Tunanağı veya Noteden alınan Taahütname</p> <hr/> <p><b>TRAFİKTE ÇEKME İŞLEMİ</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Yeni tescil belgesi (Trafik Tescil Şube veya Bürosundan)</li><li>2. İki adet Araç Trafik Tescil ve Müracaat İşlem Formu (Ek-1)</li><li>3. Dilekçe</li><li>4. Vergi Dairesinden borcu yoktur belgesi</li><li>5. Plakalar getirilecek</li><li>6. Eski tescil ve trafik belgeleri getirilecek.</li></ol> <hr/> <p><b>HURDAYA AYIRMA İŞLEMİ</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Yeni tescil belgesi (Trafik Tescil Şube veya Bürosundan)</li><li>2. İki adet Araç Trafik Tescil ve Müracaat İşlem Formu (Ek-1)</li><li>3. Dilekçe</li><li>4. Vergi Dairesinden borcu yoktur belgesi</li><li>5. Plakalar getirilecek</li><li>6. Eski tescil ve trafik belgeleri getirilecek</li><li>7. Hurdaya ayrılan araçlar onarımla yenilenseler bile yeniden tescil edilemezler. (K.T.K.39.Madde)</li></ol> <hr/> <p><b>ÇALINAN ARAÇLAR İLE İLGİLİ İŞLEMLER</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Çalındığı tarihten itibaren 1 ay geçmiş olması şartıyla, araç sahibinin istemesi halinde, savcılık veya mahalli zabıttan alınan, çalınma olayına ait belgenin eklendiği dilekçe alınır ve trafik kuruluşunca tescil kaydı silinerek vergi dairesine bilgi verilir.</li><li>2. Araçla birlikte araca ait belgelerde çalınmış ise sahibine isteği halinde aracın kayıtlarına çalınmıştır şerhi konulduğuna dair yazı verilir.</li></ol> <hr/> <p><b>ÇALINTI ARAÇ BULUNDUĞU ZAMAN YAPILACAK İŞLEMLER</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Karakoldan alınacak teslim tutanağı birlikte, Oto Hırsızlık Büro Amirliğinden aracın bulunduğu dair belge</li><li>2. Dilekçe</li><li>3. Karayolları muayene istasyonundan muayenesi yaptırılacaktır.</li></ol> <hr/> <p><b>TİCARİDEN GAYRİ TİCARİYE VEYA GAYRİ TİCARİDEN TİCARİYE ÇEVİRME</b></p>	<p><b>5 DAKİKA</b></p> <p><b>10 DAKİKA</b></p> <p><b>15-20 DAKİKA</b></p> <p><b>15-20 DAKİKA</b></p> <p><b>15-20 DAKİKA</b></p>
--	---	---

		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Yeni tescil belgesi (Trafik Tescil Şube veya Bürosundan)</li><li>2. İki adet Araç Trafik Tescil ve Müracaat İşlem Formu (Ek-1)</li><li>3. Dilekçe</li><li>4. Ticariye çevirmek için bağlı olduğu vergi dairesinden kayıt örneği</li><li>5. Gayri Ticariye çevirmek için bağlı olduğu vergi dairesinden kayıt örneği</li></ol> <hr/> <p><b>(B) GEÇİCİ TRAFİK BELGESİ</b> Tescili yapılmamış veya tescil ve trafik belgesi işlemleri tamamlanmamış araçlara verilir. 30 gün süre ile geçerlidir.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dilekçe</li><li>2. Zorunlu mali mesuliyet sigortası</li><li>3. ÖTV ödeme belgesi aslı</li><li>4. Harç makbuzu</li><li>5. Aracın faturası-trafik şahadetnamesi-noter satış senedi</li></ol> <hr/> <p><b>(C) GEÇİCİ TRAFİK BELGESİ</b> Satıldığı veya bulunduğu yerden tescil edileceği ve bulundurulacağı veya onarımının yapılacağı yere kadar götürülecek araçlara verilir. En fazla 6 gün süre ile verilir.Bu araçlar belirtilen güzergah dışına çıkamaz</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dilekçe</li><li>2. Zorunlu mali mesuliyet sigortası</li><li>3. Aracın satın alındığı belge</li><li>4. Harç makbuzu</li></ol>	<b>10 DAKİKA</b>  <b>10-15 DAKİKA</b>  <b>10-15 DAKİKA</b>
2	<b>MESLEK MENSUBU SİLAH TAŞIMA RUHSATI (91/1779 KARAR SAYILI YÖNETMELİĞİN 9'UNCU MADDESİNE GÖRE)</b>	Kaymakamlık Makamına Dilekçe (Devirde Karşılıklı Dilekçe) Nüfus Cüzdanı Aslı Devlet Hastanesinden Alınacak Sağlık Kurulu Raporu ( Silah Ruhsatı Almasında Sakınca Olmadığına Dair Sağlık Raporu ) Son bir yıl içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğünün 18.04.2013 tarih ve 2013/20 sayılı genelgesinde belirtilen 91/1779 Karar Sayılı Yönetmeliğin 'Taşıma Ruhsatı Verilebilecek Diğer Meslek Mensupları' başlıklı 9'uncu maddesine göre taşıma ruhsatı talep eden iş veya meslek sahipleri için gerekli diğer belgeler. (Şahsın yaptığı işle ilgili belgeler) Vergi Borcu Yoktur Yazısı Harç Makbuzu	<b>60 GÜN</b>
3	<b>SİLAH BULUNDURMA RUHSATI (91/1779 KARAR SAYILI YÖNETMELİĞİN 4'ÜNCÜ MADDESİNE GÖRE)</b>	Kaymakamlık Makamına Dilekçe (Devirde Karşılıklı Dilekçe) Nüfus Cüzdanı Aslı Devlet Hastanesinden Alınacak Sağlık Kurulu Raporu ( Silah Ruhsatı Almasında Sakınca Olmadığına Dair Sağlık Raporu ) Son bir yıl içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf Vergi Borcu Yoktur Yazısı Harç Makbuzu	<b>7 GÜN</b>

4	<b>YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ</b>	Kaymakamlık Makamına Dilekçe Nüfus Cüzdanı Aslı Devlet Hastanesi veya Hükümet Tabipliğinden Alınacak Sağlık Raporu (Yivsiz Av Tüfeği Ruhsatnamesi Almasında Psikolojik, Nörolojik ve Bedeni yönden Bir Sakınca Yoktur.) Son bir yıl içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf Vergi Borcu Yoktur Yazısı Harç Makbuzu	<b>7 GÜN</b>
5	<b>KAMU GÖREVLİSİ SİLAH TAŞIMA RUHSATI (91/1779 KARAR SAYILI YÖNETMELİĞİN 8'İNCİ MADDESİNE GÖRE)</b>	Kaymakamlık Makamına Dilekçe (Devirde Karşılıklı Dilekçe) Nüfus Cüzdanı Aslı Resmi Kimlik Kartı Fotokopisi Görev Belgesi (Pol-net Çıktısı) Son bir yıl içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf	<b>7 GÜN</b>
6	<b>EMEKLİ KAMU GÖREVLİSİ SİLAH TAŞIMA RUHSATI (91/1779 KARAR SAYILI YÖNETMELİĞİN 10'UNCU MADDESİNE GÖRE)</b>	Kaymakamlık Makamına Dilekçe (Devirde Karşılıklı Dilekçe) Nüfus Cüzdanı Aslı Resmi Kimlik Kartı Fotokopileri Kimlik Kartı Fotokopisi Emeklilik Onayı Silah Ruhsat Tahkikat Formu Sağlık Kurulu Raporu (Emekliliğinde 6.ayını dolduranlardan) Son bir yıl içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf	<b>7 GÜN</b>
7	<b>YİVSİZ TÜFEK SATIN ALMA BELGESİ</b>	Kaymakamlık Makamına Dilekçe Nüfus Cüzdanı Aslı Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesinin Fotokopisi	<b>5 GÜN</b>
8	<b>MERMİ SATIN ALMA BELGESİ</b>	Kaymakamlık Makamına Dilekçe Nüfus Cüzdanı Aslı Ruhsat Fotokopisi	<b>5 GÜN</b>
10	<b>KAYMAKAMLIK MAKAMI'NIN GÖNDERMİŞ OLDUĞU ADRES TESPİTİ, TEBLİGATLAR, DİLEKÇELER, TAHKİKATLAR, YEŞİL KARTLAR, ASKERİ EVRAK VB. EVRAKLAR</b>	<b>Silah Tamir Yeri Açma Sınavını kazanan şahıslar işyeri açmak istediklerinde:</b> 1- Adrese görevli gönderilerek tespiti yapılmakta ve müracaatçıdan hiçbir belge istenilmemekte evrakın gereği müracaatçının adresinde yapılarak Kaymakamlık Makamına sunulmaktadır. Yine tebligatlar Polis Merkezimize davet üzerine yapılmaktadır.	<b>7 GÜN</b>

11	<b>ŞAHSA VE MALA KARŞI İŞLENEN SUÇLAR</b>	1- Şahsa ve mala karşı işlenen suçlarda anında müracaatçının adresine Olay Yeri İnceleme Büro Amirliği Ekibi ile birlikte gidilerek sadece müşteki veya mağdurdan kimlik kartı istenilerek veya beyanı doğrultusunda müracaatı alınarak söz konusu suçla ilgili tahkikat başlatılır ve gelişmelerden müştekiye bilgi verilir. Müracaatçı şahıslar Polis Merkezi Amirliğine davet edilerek gerekli tahkikat yapılmaktadır.	<b>10 GÜN</b>
----	---	---	---------------

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İsim** : İlk Müracaat Yeri  
**Unvan** : Bülent YEŞİLYURT  
**Adres** : İlçe Emniyet Müdürü  
**Tel** : Cihangir Mahallesi Kirazlı Caddesi No:63  
**Faks** : 0 212 423 01 23  
**E-Posta** : 0 212 591 15 68  
: avcilar@iem.gov.tr

**İsim** : İkinci Müracaat Yeri  
**Unvan** : Ömer Lütfi YARAN  
**Adres** : Kaymakam  
**Tel** : Cihangir Mahallesi Ormanlı Caddesi No:55  
**Faks** : 0 212 590 28 90  
**E-Posta** : 0 212 695 14 20  
: avcilar@istanbul.gov.tr